

## ผู้ขอใช้บริการ

การขอรับ Username และ Password

สมาคมการค้าหรือหอการค้า ที่สมัครขอรับ Username และ Password แล้ว สามารถใช้ Username และ Password แทนการลงลายมือชื่อและตราประทับ ในงบดุล สำเนารายงานประจำปี สำเนารายงานการประชุมใหญ่ และแบบ ส.ห.



(ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม)

กรณีที่ยังไม่มี Username และ Password

กรณีที่ยังไม่มี Username และ Password ให้ยื่นคำขอได้ที่

- กองข้อมูลธุรกิจ (สนามบินน้ำ)
- สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 1-6
- สำนักงานพาณิชย์จังหวัด

#### เอกสาร-หลักฐานประกอบคำขอ

- 1. แบบคำขอรับ Username และ Password
- 2. หนังสือแสดงความตกลงในการขอรับ User และ Password เพื่อยื่นงบการเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing) หรือมติกรรมการอย่างใดอย่างหนึ่ง
- 3. กรณีกรรมการหรือผู้รับผิดชอบดำเนินการแทนสมาคมการค้าหรือหอการค้ายื่นคำขอด้วยตนเอง ให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
- 4. กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ ซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และให้ผู้รับมอบอำนาจแสดงบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

สแกนเพื่ออ่านประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นงบการเงิน พ.ศ. 2564 และแนวทางปฏิบัติในการยื่นงบการเงินและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น พ.ศ. 2564



#### ติดต่อเรา



ติดต่อสอบถาม : กองข้อมูลธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

เบอร์โทรศัพท์ : 02-5474377 , 02-5474390-91 , 02-5475978 และ 02-5474385

E-mail : efiling.training@gmail.com



Line ID : @sxw0580y



# การยื่นงบดุลและงบรายรับรายจ่าย <mark>สมาคมการค้า/หอการค้า</mark> ทางอิเล็กทรอนิกส์ DBD e-Filing ประจำปี 2565



#### (2) เข้าสู่ระบบ DBD e-Filing

- 🗼 กรอกเลขทะเบียนและรหัสผ่าน (ตามที่ได้สมัครหรือจดทะเบียนไว้)
- 📥 คลิก "LOG IN"
- 🗼 เลือกเมนู "เตรียมข้อมูลงบการเงิน"
- 📄 เลือก "เตรียมข้อมูลแบบ Offline"
- 📄 คลิกเมนู "Download ไฟล์ Excel งบการเงิน V.2.0"

<b>Filing</b> n	รมพัฒนาธุรกิจการค้า	
ሰ หน้าหลัก	🗹 เตรียมข้อมูลงบการเงิน	📑 น่าส่งงบการเงิน
Home Page	ເຕรียมข้อมูลแบบ Online ເ <mark>ຕรียมข้อมูลแบบ Offline</mark>	> ~
(	Download ไฟล์ Excel งบ	การเงิน V.2.0



#### (2) คลิก "Download" ระบบจะแสดงข้อมูลเพื่อยืนยันอีกครั้ง

(2) คลิก "Download" ระบบจะแสดงข้อมูลเพื่อยืนยันอีกครั้ง

🔶 คลิก 🧧 ขอยืนยันว่าได้ตรวจสอบการเลือกรูปแบบรายงานงบการเงินถูกต้องแล้ว

หากต้องการกลับไปแก้ไขรูปแบบรายงานงบการเงิน กรุณากดปุ่ม ยกเลิก

 ขอยืนยันว่าได้ตรวจสอบการเลือกรูปแบบรายงานงบการเงินถูกต้องแล้ว หากต้องการกลับไปแก้ไขรูปแบบรายงานงบการเงิน กรุณากดปุ่ม ยกเลิก

Download

(3) ระบบจะดาวน์โหลดไฟล์เป็น "ไฟล์.Zip" ไว้ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ตามที่จัดเก็บเฉพาะเครื่องนั้นๆ ตัวอย่างเช่น หน้า Desktop, ไฟล์ใน My Computer (Download) เป็นต้น



#### (5) Extract ไฟล์ .Zip ออก

Open Stars with Stype Common with WolfAR Entract New Entract New	
TA	300.0995501000017*
← → ∨ ↑ → TA Edt with Notepad++ ♦ Sam with Notepad++ ♦ Sam with Notepad++ ♦ Duick access Name Date mod Ø Sam	nder
Curk #Cess  Curk #	

การกรอกงบการเงิน

## (1) ดับเบิ้ลคลิกเปิดไฟล์ Excel ที่ดาวน์โหลด

- (1) ดับเบิ้ลคลิกเปิดไฟล์ Excel ที่ดาวน์โหลด
  - 中 คลิก "Enable Editing" (เปิดใช้งานเพื่อแก้ไข)
  - 🗼 คลิก "Enable Content" (เปิดใช้งานในเนื้อหา)



#### (2) กรอกตัวเลขในงบการเงินให้ครบถ้วน

(2) กรอกตัวเลขในงบการเงินให้ครบถ้วน ทุกแผ่นงาน (ยกเว้น Sheet Navigator และ Sheet
 110000 ไม่ต้องกรอก) เนื่องจากเป็นข้อมูลทั่วไปเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์ที่ดาวน์โหลด

AutoSave (	🖅 🛒 🖓 - 🕐 - 🔓 = 🛛 👘 👘 - 📴 - 🗁 - 🗁 - 🗁 - 🗁 - 🕬 - 👘
File Ho	ome Insert Page Layout Formulas Data Review View Add-ins Help Foxit PDF Acrobat 🔎 Search 🖻 Share 🛡 Comments
Paste	Cables         -10         -A <sup>+</sup> A <sup>+</sup> Ξ = ± 0 <sup>+-</sup> β           B I M - B <sup>+</sup> -A <sup>+</sup> A <sup>+</sup> Ξ = ± 2 <sup>+-</sup> β         S         -9         9         10         B <sup>+</sup> A <sup>+</sup> A <sup>+</sup> S         -0
Clipboard	Ts Font G Alignment G Number G Styles Cells Editing Ideas Semitivity
A1	<b>4</b> √ × :: •
A	8
4	
5	ข้อมูลทั่วไป
6	[110000] ข้อมูลหัวไปเกี่ยวกับงายการเงิน (Filing information)
7	
8	งมการเงิน
	[21000] 4HRA
9	(Balance Sheet)
	[240000] 411711271 - 57124712
10	[Income-expense statement]
11	
12	ະ ຈັກແກກຄານປະເຈທີ່ບໍ່ພາການ (HD LB (NESSAND XBHC IN EXCEL ATO)
13	A
14	ายายายายายายายายายายายายายายายายายายาย
	Navigator 110000 240000 ()
	111 111 111 1111 1111 1111 1111 1111 1111

#### (3) กรอกตัวเลขในงบการเงินให้ครบทุกงบ

(3) กรอกตัวเลขในงบการเงินให้ครบทุกงบ(หากไม่ปรากฏตัวเลขปีก่อนให้กรอกปีเปรียบเทียบด้วย)

- 🛑 กด "Save" (บันทึก)
- 🔶 คลิกเมนู ปุ่ม "Add ins"(มุมบนขวา)
- 🔶 คลิกเลือก "เครื่องมือ XBRL in Excel"
- คลิก "แปลงข้อมูลเป็นไฟล์ XBRL ระบบจะแสดงข้อความเพื่อให้ตรวจสอบ การกรอกหมายเหตุประกอบงบการเงิน ในช่อง(Note) หากกรอกเรียบร้อย
- 🔶 คลิก "Yes"
- 🔶 ระบบจะแปลงข้อมูลเป็นไฟล์.Zip
  - คลิก "OK"

		ens_sa	2022-01-30 099036100001	rats - competent	y mode - txo		2199	1 N	
File I	Home Insert Page Layout Formulas	Nata Review 1	View Add-ins He	ip Foxit PDF	Acrobat	,♀ Search		년 Sh	are 🖓 Comm
infoido.	SURL in Excel *				E	der meinelsen behört som.		_	
4391	rslogarðufurá XBRL								
						A rescurptory coldinary	launi dara ranajtarawan mbali Kita 1891		
Menu	Connands				_			_	
1	* 1 × V #						345		
							1	_	
A				0	P	feede XBPL in Ercel		×	
	น่อมอทั่วไป						(1000)		
	[110000] ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงบการเงิน (Filing in	formation)			1	I HANDERSHANDWING	ABRI.		
								100	
	งมการเงิน				1	IREC BIFF # Building Bar 100	lakeradnej		
	[210000] 410AA				_		1	_	
	(Balance Sheet)				-			_	
	240000 4041040 - 410410				-	independent/1881		×	
	Income expense statement					Contraction of the second	undas		
	* รปแบบงบการเงินอกสร่างโดยไข่ เครื่องมือ X88	in Excel V2.0				D.1. Project Noting, by 2021-09	01_09808-00047		
	ชื่อรายการมัญชี (ภาษาอังกฤษ) กรมจัดทำขึ้นเพื่อ	รองรับการแอกเปลี่ยง	เข้อมูลในอนาคต ดังนั้นก	ารเพิ่มชื่อรายการ	ม่อยขึ้นอยู่		08	คุณปั๊มรูร	สมมารายงามจะ
	ปรากฏเฉพาะรายการบัญชีภาษาไทยเท่านั้น							_	
	and a second second second								

04 การนำส่งและตรวจสะ	อบผล
(1) Log i	n เข้าระบบ DBD e-Filing
<ul> <li>(1) Log in เข้าระบบ DBD e-Filing</li> <li>คลิก "นำส่งงบการเงิน"</li> <li>คลิก "ส่งงบการเงิน"</li> <li>กรอกข้อมูลนำส่งให้ครบถ้วน</li> </ul>	ł
	เปลี่ยนหาศัสนาน 🙆 0998561000017 - พดสอบหอการทำกองข้อมูลธุรกิจ 🗸 💩 ออกจากรรบบ 🄅
Home Page	Home

# (2) เลือกน้ำส่งงบการเงินโดยใช้ "ไฟล์ .Zip"

์ (2) เลือกน้ำส่งงบการเงินโดยใช้ "ไฟล์ .Zip" จากการแปลงข้อมูลที่ผ่านการตรวจสอบแล้ว

		Datemouned	INPC		
		·		0.20	
dbd-xbri-ttrs	ta_2021-01-01-builder-1.0.jar	1/30/2022 9:44 A	M Executable Jar File	3,232 KB	
tfrs_ta_2022-0	1-30_0998561000017.log	1/31/2022 10:37	AM Text Document	1 KB	
▶ aftrs_ta_2022-0	1-30_0998561000017.xls	1/31/2022 10:37	AM Microsoft Excel 97	. 381 KB	
tfrs_ta_2022-0	1-30_0998561000017.zip	1/31/2022 10:37	AM WinRAR ZIP archive	a 32 KB	
Bi tfrs_ta_2022-0	1-30_0998561000017_TEMP.xls	1/31/2022 10:37	AM Microsoft Excel 97	. 381 KB	
		_			
เล็กทรอนิกส์ XBRL	อัพโหลดไฟล์				
	<ul> <li>■ tfrs_ta_2022-0</li> </ul>	<ul> <li>         fffrs_ta_2022-01-30_0998561000017.log     </li> <li>         tim ffrs_ta_2022-01-30_0998561000017.xls     </li> <li>         tfrs_ta_2022-01-30_0998561000017.zip     </li> <li>         tfrs_ta_2022-01-30_0998561000017_TEMP.xls     </li> </ul>	<ul> <li>■ tfrs_ta_2022-01-30_0998561000017.leg</li> <li>1/31/2022 10.37 /</li> <li>■ tfrs_ta_2022-01-30_0998561000017.xls</li> <li>1/31/2022 10.37 /</li> <li>■ tfrs_ta_2022-01-30_0998561000017.zip</li> <li>1/31/2022 10.37 /</li> <li>■ tfrs_ta_2022-01-30_0998561000017_TEMP.xls</li> </ul>	■ tfrs_ta_2022-01-30_0998561000017.log 1/31/2022 10:37 AM Text Document เป็ tfrs_ta_2022-01-30_0998561000017.xls 1/31/2022 10:37 AM Microsoft Excel 97 tfrs_ta_2022-01-30_0998561000017.zip 1/31/2022 10:37 AM WinRAR ZIP archive வீ tfrs_ta_2022-01-30_0998561000017_TEMP.xls 1/31/2022 10:37 AM Microsoft Excel 97 5.50 การอนิกส์ XBRL อัพโหลดไฟล์ อัพโหลดไฟล์ อัพโหลดไฟล์ 1000000000000000000000000000000000000	<ul> <li>         Ifrs_ta_2022-01-30_0998561000017.log         1/31/2022 10:37 AM         Text Document         1 KB         Ifrs_ta_2022-01-30_0998561000017.xls         1/31/2022 10:37 AM         Microsoft Excel 97         381 KB         Ifrs_ts_ta_2022-01-30_0998561000017.zip         1/31/2022 10:37 AM         WinRAR ZIP archive         32 KB         Ifrs_ta_2022-01-30_0998561000017.TEMP.xls         1/31/2022 10:37 AM         Microsoft Excel 97         381 KB         Ifrs_ta_2022-01-30_0998561000017.TEMP.xls         1/31/2022 10:37 AM         Microsoft Excel 97         381 KB         56 N75aûná XBRL         อัพโหลดไฟล์         อัพโหลดไฟล์         Image: Text Distribution         1/31/2022 10:37 AM         Microsoft Excel 97         381 KB         56 N75aûná XBRL         อัพโหลดไฟล์         อัพโหลดไฟล์         Image: Text Distribution         Image: Text Distribution</li></ul>

(3) เอกสารแนบให้สแกนไฟล์เป็น .PDF สีขาวดำ เท่านั้น

## (3) แนบเอกสารไฟล์ .PDF มีดังนี้

- Þ 1. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต\*
- 🗼 2. หมายเหตุประกอบงบการเงิน\*
- 🔿 3. สำเนารายงานประจำปี\*

	เอกสารแนบ -
·	ไฟล์ PDF ที่อัพโหลด ต้องมาจากการแสกนเอกสารภาพ (ขาว-คำ) เท่านั้น และขนาดไฟล์รวมกันไม่เกิน 50 เมกะไบท์ (MB)
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต * อัพโหลดไฟล์ 🗾 จำนวน 0 หน้า	
หมายเหตุประกอบงบการเงิน * อัพโหลดไฟล์ 🌔 จำนวน 0 หน้า	
สำเนารายงานประจำปี * อัพโหลดไฟล์ 🦲 จำนวน 0 หน้า	

(4) คลิเ	ก 🗹 ข้าพเจ้าข	อรับรอง
<ul> <li>(4) คลิก</li></ul>	 .สดงผลการน้ำส่งสั ม่าแจ้าไบฐานะครมการของสมาด สำเนางมดุดและสำเนางมรายรับ-รายจาย (	ີ ໃ ເວົ້ອຈີ) มการคำ/หอการคำ ขอรับรองว่าข่อความที่ระบุไว้ในแบบน่าส่งงบการเงิน สำเนารายงานประจำปี สำเนารายงานการประชุมใหญ่ ที่จัดส่งมาพร้อมนี้ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต่องครบด้วนตามความเป็นจริง
ผลการนำส่ง		ดลิกปาส่ง เว็บไหม่ กรมกัฒนาธุรกิจการคำ ในปาส่งข้อมูลผ่านรรมน DBD e-Filing
- นำสั่งงบดุลและงบรายรับ-รายจ่าย สมาคม ข้อมูลที่นำส่งจะสามารถให้บริการได้ในสัป - การน่าส่งงบการเงินทาง DBD-eFiling ในร	เการคัา/หอการค้าเสร็จสิ้น  ดาห์กัดไป อบปีบัญชีเดียากัน	ช่อมูกที่น่าหล่ เรมการเงิน เตสาระเนียน เวชรรร์เอองบา7 ชื่อ วาหตสมานการทำกองข่อมูดธุรกิจ รินที่สัมดูตรอบปีมัญชี เวชร์ รินที่นารสุของชื่อ เป็นสาวาทรับชี่ 2565 รินที่นารสุของชุมิจม เวป กุมภาพัฒช์ 2565 รินที่นารสุของชุมิจม เวป กุมภาพัฒช์ 2565
ระบบจะอนุมัดิงบการเงินที่น่าส่ง <u>ครั้งแรกเห</u> หากมีข้อสงลับ	<u>่ำามั้น</u> //ปัญหา โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่	เดยที่อ้างอึง 2 (Ref 2 No.) : klin 160/Vrg Yoj/noxx+WJg== กระพัฒนาธุรกิจการค้าได้รับมนการเงิน ของท่านเรียมร้อยแค้ว กรุณาริยังที่ง่านในบ่าด้วยอุเลก Vrstru DBD e-Filing เรื่องกันให้เป็นเหล็กฐาน *** งนการเงินที่ท่านน่าต่องการเงิน DBD e-Filing เราแไนรับนี้ ถือว่าเป็นการนำต่องนการเงิน เรียบร้อยแค้ว ***
พมพบมาสา กลบสุทมาหลก		

## (5) คลิก "ประวัติการนำส่งและพิมพ์แบบ/เอกสาร"

(5) คลิก "ประวัติการนำส่งและพิมพ์แบบ/เอกสาร" เพื่อตรวจสอบสถานะส่งงบ
 สถานะจะปรากฏ "อนุมัติ" สามารถพิมพ์ใบนำส่งงบการเงิน แบบ ส.ห.

้เรียกดูเอกสารที่นำส่ง

แบบ ส.ห.

สำเนางบดุล

ข้อมูลทั่วไป

ไฟล์ XBRL

สำเนางบรายรับ-รายจ่าย

สำเนารายงานประจำปี

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

	<i>Filing</i> กรมพัฒนาธุรกิจกา				เปลี่ยนรพัสผ่าน	💁 0998561000017 - мялаиная		
การมรัสสมารถูกการกรัก         อบรัสสงสราย         อบรัสสงสราย         อบรัสสงสราย         อาการกรับ         อาการกรรับ         อาการกรรับ         อาการกรรับ         อาการกรรับ         อาการกรรับ         อาการกรรับ         อาการกรรรับ         อาการกรรรับ         อาการกรรรับ         อาการกรรรับ         อาการกรรรรรรรับ         อาการกรรรับ         อาการกรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	🕻 หน้าหลัก 🛛 เครียมข้อมูลงบ	การเงิน 📑 น่าส่งงบการเงิน	🗟 แก้ไขข้อมูลการนำส่งงบการเงิน	😭 ประวัติการน่าส่งและพิมพ์แบบ/เอกสาร				
	w 1					•		
(a) หรือหรือมูลการปล่องและหรืองแกรงอื่น (ประสงแกรงอิน (ประสงคุณการประสงครโมรแนร) (อกสาร (หรือสิการปล่องและหรืองแกรงอิน สำคัญ ริงษร์สารอ 1 00/02/2555 อนการประ ประวัติการออลกในช่อยูลการปล่องแกรงอินขึ้นระยากรประ ประวัติการออลกในช่อยูลการปล่องแกรงอินขึ้นระยากรประ ประวัติการออลกในช่อยูลการปล่องแกรงอินขึ้นระยากรประ ประวัติการออลกในช่อยูลการปล่องแกรงอินขึ้นระยากรประ ประวัติการออลกในช่อยูลการปล่องแกรงอินขึ้นระยากรประ ประวัติการออลกในช่อยูลการปล่องแกรงอินขึ้นระยากรประ ประวัติการออลกในช่อยูลการปล่องแกรงอินขึ้นหรืองบารประ ประวัติการออลกในช่อยูลการปล่องแกรงอินขึ้นระยากรประ ประวัติการออลกในช่อยูลการปล่องแกรงอินขึ้นระยากรประ ประวัติการออลกในช่อยูลการปล่องแกรงอินขึ้นระยากรประ ประวัติการออลกในช่อยูลการปล่องแกรงอินขึ้นระยากรประ ประวัติการออลกในช่อยูลการประชายองแกรงอินขึ้นระยากรประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประวัติการประ ประ ประวัติการประ ประ ประ ประ ประ ประ ประ ประ ประ ประ	<del>Filing</del> กรมพัฒนาธุรกิจกา	รคำ			เปลือนรพิสต่าน	9998561000017 - Maaanwaa 	การคำกองข่อมูลธุรกิจ 🗸 🕐	) ออกจากระบบ
ระวัติการนำส่งและพิมห์แบบ/เอกสาร ประวัติการนำส่งและพิมห์แบบ/เอกสาร ช่างชิมช่อ สิงที่ม่งส่อ วิหรี่อับสุด 1 00/02/2565 งระการเงิน ประวัติการออนก็ระชิมชุมการนำห์อยการเงินที่แห่งองที่องอการเงินขึ้นประก ประวัติการออนก็ระชิมชุมการนำห์อยการเงินที่แห่งองที่องอการเงินขึ้นประก ประวัติการออนก็ระชิมชุมการนำห์อยการเงินที่แห่งองที่องอการเงินขึ้นประก ประวัติการออนก็ระชิมชุมการนำห์อยการเงินที่แห่งอง ประวัติการออนก็ระชิมชุมการนำห์อยการเงินที่แห่งอง ประวัติการออนก็ระชิมชุมการนำห์อยการเงินที่แห่งอง ประวัติการออนก็ระชิมชุมการนำห์อยการเงินที่แห่งอง ประวัติการออนก็ระชิมชุมการนำห์อยการเงินที่แห่งอง ประวัติการออนก็ระชิมชุมการนำห์อยการเงินที่แห่งอง ประวัติการออนก็ระชิมชุมการนำห์อยการเงินที่ไหน่งอง ประวัติการออนก็ระชิมชุมการนำห์อยการเงินที่แห่งอง ประวัติการนำห์อยการนำห์อยการนำห์อยการนำห์อยการนำหรือของการเงินที่ไหน่งอง ประวัติการนำหรือของการนำห์อยการนำหรือของการเงินที่ไหน่งอง ประวัติการนำหรือของการนำหรือของการเงินที่ไหน่งอง ประวัติการนำหรือของการนำหรือของการเงินที่ไหน่งอง ประวัติการนำหรือของการนำหรือของการเงินที่องการนำหรือของการเงินที่ไหน่งอง ประวัติการนำหรือของการนำหรือของการเงินที่มีหรือของการเงินที่ของการเงินที่ไหน่งอง ประวัติการนองการนำหรือของการเงินที่องการเงินที่จะเพิ่มจะเพิ่มจะเพิ่มจะเพิ่มจะเขาที่จะเพิ่มจะเพิ่มจะเพิ่มจะเพิ่มจะเขาที่จะเขาที่ไหน่งอง หรือของการนำหรือของการเงินที่ไหน่งอง หรือของการนำหรือของการเงินที่ไหน่งองการเงินที่ไหน่งองการนำหรือของการนำหรี	🖌 หน้าหลัก 🛛 เครียมข้อมูลงบ	เการเงิน 🗟 น่าส่งงบการเงิน	📑 แก้ไขข้อมูลการนำส่งงบการเงิน	🕞 ประวัติการนำส่งและพิมพ์แบบ/เอกสาร				
ประวัสิการปาส่งนการเงิน สำคัญ 5เหลี่มาส่ง 1 01/02/2565 จะมการเงิน ประวัสิการของกิโขช่อยู่อารางได้เราการใหญ่ในการเงินอยู่อยู่อยู่ ประวัสิการของกิโขช่อยู่อารางได้เราการใหญ่ในการเงินอยู่อยู่อยู่อยู่อยู่อยู่อยู่อยู่อยู่อยู่								
สำคัญ วันที่สำหลัง สิ่งที่น่าง่อ สิ่งที่น่าง่อ วันที่สิ้นดูอธิบัญชี สถานะ พิมพัฒนาราง พิมพ์ใบปาง่อง 1 01/02/2565 จะมการเงิน ประวัสิการขอมการบ้างร้องการเงินขึ้นใหม่ สำหัญ วันที่สิ่นตุดธิบัญชี สถานะ ประเภทการมกริษ	ะวัดิการน่าส่งและพิมพ์แบบ/เล	อกสาร						His
<u>โ 01/02/2585 งามการเงิน 31/72/2584 อนุมลี พิมพ์ พิมพ์ เพิ่มหรือเป็นไปเล่ ประวัสีการขอยการป่าที่บาทร่องหรืองบการเงินขึบไปน่ สำลับ ริษณ์ส่อด่าขอ ริษท์ส่มละปิมัญชี สถานะ ประเทศการแก้ไข แก้ไขอเล่ว พ้อพ์ไปด่าขอ</u>	ะวัติการนำส่งและพิมพ์แบบ/เล ประวัติการนำส่งงบการเงิน	อกสาร						His
ประวัสการขอมกิโขข้อมูอการใหย่มกหร่องมการใหม่ไปไป สำคัญ วันที่ส่งสารอ วันที่ส่งสุดปีนัยหูซี สภาพะ ประเทศการมกโข แก้ไขแต่ว พื่อที่ไปสารอ	ะวัดิการนำส่งและพิมพ์แบบ/เส ประวัดิการนำส่งงบการเงิน สำคับ	อกสาร วันที่ปาส่ง	สื่อที่น่าส่ง	รับที่สิ้นสุดปีบัญชี	สอานะ	พื่มพ์เอกสาร	พิมพ์ใบปาส่ง	Hit
ลำสับ วันที่ส่งค่าหอ วันที่สิ้มสุดให้ญรี สถานะ ประเภทการมกไข มกไขแต่ว พัฒาใบค่าหอ	ะรัดิการบำส่งและพิมพ์แบบ/เส ประวัติการนำส่งงบการเงิน สำคับ 1	อกสาร วันที่น่าส่ง 01/02/2565	<i>สื่อ</i> ที่น่าสอ อบการเอิน	รับชัสโบสุดชีวิกษุปี 31/12/2564	สถานะ อนุมีด์	พื่มที่เอกสาร พิมพ์	พื่มพรียน่าส่ง พื่นพรียน่าส่ง	H
	ะวัติการบ่าส่งและพิมพ์แบบ/เอ ประวัติการปาส่งงบการเงิน สำคัญ 1 ประวัติการขอแก้โขช่อมูลการป	<mark>รับที่ปาส่ง</mark> รับที่ปาส่ง 01/02/2565 าล่งงนการเงินที่นกพร้องหรืองนกา	สังที่น่าสง งบการเงิง กรัชฉบับไหม่	<del>ານທີ່ສົ້ນສຸດປີນັກງນີ້</del> 31/12/2584	สอานะ อนุมีค้	พัมพ์แองสาร พัมพ์	พิมพ์ใบป่าส่ง พิมพ์ใบป่าส่ง	Hit
	ะวัดีการนำส่งและพิมพ์แมบ/เม ประวัดการนำล่งมกระงัน สำคัญ 1 ประวัดการขอแก้ไขส่อมูลการป สำคัญ	รับที่ชาสง รับที่ชาสง 01/02/2565 าส์งงนการเงินที่นกหรืองหรืองนการ	สังทั่งวงส่ง งบการเงิน ระจันฉบันไหม่ ระหรี่ส่มสุดปีปัญชี	รับชัส้นสุดปีบัญชี 31/12/2584 สถานะ	สอานธ อามูมิดี ประเภทการณาใจ	พื่มพันอกสาร พืชท์ แก้ไขณล์ว	พิมพ์ในน่าสง พิมพ์ในน่าส่ง พิมพ์ในห่าชอ	Hi
	ขวัดีการนำส่งและพิมพ์แบบ/เป ประวัติการปาส่งงบการเงิน สำคับ 1 ประวัติการขอแก้ไขข้อมูลการป สำคับ	ริมที่สาร ริมที่สางสง 01/02/2565 าส่งขณารเงินที่แกษร์องบกา ริมที่ส่งสำหอ	สังที่น่าสะ งบการเงิน ระในฉบับใหม่ วินท์เส็มละชีบัญชี	วันชัลับสุดปีปัญชี 31/12/2564 สถานะ	สอานะ อนูมิที่ ประเภทการแก้ใจ	พิมพ์เอกสาร พิมพ์ แก้โขแล้ว	พื่อหรือปาสง พื้อหรือปาสง พื้อหรือปล่ายอ	H

**Download** 

**Download** 

**Download** 

Download

**Download** 

<u>Download</u>

**Download** 

Download